



CENTRO EDUCATIVO PERMANENTE MAZO
(Sede Principal)
Y ANEXO CENTRO EDUCATIVO PIEDRAS BLANCAS

ACTA DE REUNIÓN	
Estamento: CONSEJO DIRECTIVO	Acta No: 003
Citada por: DIRECTORA	Fecha: 27-07/2022
Dirigido por: GLORIA EUGENIA QUINTERO	Hora inicio: 12 Fin: 1:00
	Lugar: C.E.P.M

PARTICIPANTES			
No.	Nombre	Cargo	Teléfono
1	Gloria Quintero	Directora	3004120925
2	Marta Castrillón	Docente	3128581785
3	Claudia Osorio	Docente	3017726210
4	Flor Atehortua	Rep Sector producto	3217043707
5	Yuliana Álzate	Rep Padres Flia	3122500639
6	Salome Álzate	Estudiante	
7	Ángel Grajales	Ex alumno	3147110380

ORDEN DEL DIA	
1	Saludo y bienvenida Al nuevo Consejo Directivo
2	Constatación de asistencia
3	Lectura del acta 002 (30 Marzo/2022)
4	Aprobación del acuerdo 002 del PAA (27 de julio, 2022)
5	Socialización presupuesto 2023 y aprobación del acuerdo 003
6	Informe de Gestión
7	Proposiciones y varios



CENTRO EDUCATIVO PERMANENTE MAZO
(Sede Principal)
Y ANEXO CENTRO EDUCATIVO PIEDRAS BLANCAS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Bienvenida y saludo al nuevo consejo Directivo.
2. Se verifica la asistencia, y hay quórum.
3. Se da lectura al acta 002, y es aprobada por unanimidad
4. Lectura y socialización del acuerdo 02 disminución del presupuesto 2022 (27 de julio de 2022). Se analiza detalladamente. Anexo acuerdo.
5. Se socializa con los asistentes el presupuesto para la vigencia 2023 por un valor de \$ 8.653.066 y Se aprueba el acuerdo 003 por unanimidad.(**VER ANEXO DE PRESUPUESTO DETALLADO**)

INGRESOS	
SGP – CALIDAD GRATUIDAD	\$8.653.066
RENDIMIENTOS FROS	\$1.000
TOTAL:	\$8.654.066.
GASTOS:	
Otros bienes transportables	\$4.604.066
Servicios financieros y servicios conexos	\$50.000
Remuneración servicios técnicos	\$2.000.000
Mantenimiento:	\$1.000.000
Actividad Pedagógica:	\$1.000.000
TOTAL:	\$8.654.066



CENTRO EDUCATIVO PERMANENTE MAZO
(Sede Principal)
Y ANEXO CENTRO EDUCATIVO PIEDRAS BLANCAS

6. Informe de gestión: se van a mandar las fotos al grupo de todo lo que se compró y lo que se va adquirir próximamente.
- . Los dos televisores.
 - . Dos soportes multitomas
 - . Implementos de aseo
 - . Pagar Akros.
 - . Arreglo de la fotocopidora.

Se termina la reunión a la 1:15 pm

Observaciones.

Se da lectura al cronograma de Agosto, hay varias actividades, referentes a la feria de las flores.

Se iniciara con la organización de la salida a Comfama Rionegro en Octubre



CENTRO EDUCATIVO PERMANENTE MAZO
(Sede Principal)
Y ANEXO CENTRO EDUCATIVO PIEDRAS BLANCAS

No	Compromiso	Responsable	Período de cumplimiento
1	Organización de salida a Comfama Rionegro (octubre)	Consejo Directivo	2 meses
2	Acta 003 de , Julio 27/ 2022	Claudia Osorio	Un dia
3	Continuar con el plan de adquisición	Directora	Mes

Firmas:

GLORIA EUGENIA QUINTERO
DIRECTORA

CLAUDIA PATRICIA OSORIO
REP DOCENTES

MARTA DOLLY CASTRILLON
REP DOCENTES

YULIANA ANDREA ALZATE
REP PADRES DE FAMILIA

CC 43 257 997.

FLOR MARIA ATEHORTUA
Sector productivo

SALOME ALZATE A
Rep Estudiantes

ANGEL DAVID GRAJALES A
Rep Exalumnos