

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	CENTRO EDUCATIVO PERMANENTE MAZO
Dirección	Corregimiento Santa Elena Vereda Mazo
Teléfono	3004120925
Página web	https://cepermanentemazo.edu.co/
Misión y visión	El Centro Educativo Permanente Mazo a través de la metodología de Escuela Nueva y respondiendo a las realidades del contexto, busca formar a los niños y las niñas en competencias académicas y en valores éticos y morales, favoreciendo la creatividad, y respetando las diferencias individuales, de tal manera que puedan establecer relaciones respetuosas y responsables con su entorno y social. En el año 2022 El Centro Educativo Permanente Mazo será reconocido por sus procesos de formación en calidad académica y humana, donde se respire un ambiente de respeto a la diversidad, de sana convivencia, de armonía y compromiso con el medio ambiente, desde un trabajo conjunto entre familia y escuela, para desarrollar en los estudiantes competencias ciudadanas básicas y elementos para su proyecto de vida.
Perspectiva estratégica	N/A
Información de contacto	Gloria Eugenia Quintero Hernández
Valor total del PAA	\$ 11.369.935
Límite de contratación menor cuantía	20 salarios mínimos legales vigentes
Límite de contratación mínima cuantía	20 SMLV
Fecha de última actualización del PAA	30/11/2021

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Consecutivo Necesidad	Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
1	4323152 81112501	Renovación del Software ACADEMICO -sistema de información académico por un año más, incluye alojamiento, mantenimiento de página web_Funcionamiento: Gastos generales: Adquisición de Bienes, Compra de equipos, materiales y suministros. Gestión directiva y administrativa.	Mayo	12 meses	Contratación Directa	SGP - RP	1.760.000	1.760.000	NO	N/A	Gloria Eugenia Quintero Hernández. Directora Rural - Celular: 3113569311 Email: pemazo@gmail.com
2	43211500 44101500	Videobeam y TV_Funcionamiento: Gastos generales: Adquisición de Bienes, Compra de equipos, materiales y suministros. Gestión directiva, administrativa y académica	Mayo-Junio	8 a 15 días	Régimen Especial Decreto 1075 de 2015	SGP - RP	3.000.000	2.700.000	NO	N/A	Gloria Eugenia Quintero Hernández. Directora Rural - Celular: 3113569311 Email: pemazo@gmail.com

3	44121500 44121600 44121700 44121800 44121900 47131500 43131700 47131800 46191500 46191600	Adquisición de bienes, implementos de oficina, aseo, material educativo y didáctico, deportivo, recreativo, elementos de bioseguridad, recarga de extintores y dotación botiquín escolar_ Funcionamiento: Gastos generales: Adquisición de Bienes, materiales y suministros. Gestión directiva, administrativa y académica	Junio	8 días	Régimen Especial Decreto 1075 de 2015	SGP - RP	4.000.000	3.500.000	NO	N/A	Gloria Eugenia Quintero Hernández. Directora Rural - Celular: 3113569311 Email: pemazo@gmail.com
4	93151608	Otros gastos en adquisición de servicios:_Comisión bancaria. Gestión directiva y administrativa	Enero a Diciembre	12 meses	N/A	SGP - RP	35.000	30.000	NO	N/A	Gloria Eugenia Quintero Hernández. Directora Rural - Celular: 3113569311 Email: pemazo@gmail.com
5	78110000	Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos:_Gastos de inversión. Proyectos de fortalecimiento Institucional. Servicio de transporte salida pedagógica. Gestión Directiva, Administrativa y académica	Octubre	8 días	Régimen Especial Decreto 1075 de 2015	SGP - RP	1.674.935	1.700.000	NO	N/A	Gloria Eugenia Quintero Hernández. Directora Rural - Celular: 3113569311 Email: pemazo@gmail.com
6	44121500 44121600 44121700 44121800 44121900 44122000 44122100	Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje_ Gastos de inversión proyectos de fortalecimiento institucional. Gestión Directiva, administrativa, Académica	Junio	8 días	Régimen Especial Decreto 1075 de 2015	SGP - RP	400.000	328.527	NO	N/A	Gloria Eugenia Quintero Hernández. Directora Rural - Celular: 3113569311 Email: pemazo@gmail.com
7	81112300 81111800 72151100 72151500 72151600 72151900 72153000 72152500 72153900 46171500	Mantenimiento de equipos y reparaciones menores:Plomería, iluminación, cerraduras entre otros. Daños e imprevistos._proyectos de infraestructura educativa: Mantenimiento de infraestructura educativa.	Enero a Diciembre	8 días	Contratación Directa	SGP - RP	500.000	500.000	NO	N/A	Gloria Eugenia Quintero Hernández. Directora Rural - Celular: 3113569311 Email: pemazo@gmail.com

VALOR TOTAL PAA							11.369.935			
VALIDACION PAA VS PRESUPUESTO							CORRECTO	-		

C. NECESIDADES ADICIONALES

Descripción	Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable

CONSEJO DIRECTIVO 2021 CENTRO EDUCATIVO PERMANENTE MAZO
Acuerdo Directivo 03 (Agosto 3 de 2021) Herramientas conexas para la vigencia fiscal 2022

Elbira Edwintero H

Director

Luisa Patricia

Rep. Docentes

Ana Maria Alzate

Rep. Padres de familia

L. A. Alzate

Rep. Sector Productivo

Rep. Docentes

Florencia Alzate 6.

CC 43 237 997.

Rep. Estudiantes

Daniela Rojas

Rep. Padres de familia

Claudia Patricia Osorio M.

Rep. Exalumnos